



**Istituto Comprensivo Dante Alighieri**

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste

Tel. 040362604 – 040364655

e-mail: [tsic80800l@istruzione.it](mailto:tsic80800l@istruzione.it) pec: [tsic80800l@pec.istruzione.it](mailto:tsic80800l@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icdantetrieste.edu.it](http://www.icdantetrieste.edu.it)



**Scuola dell'Infanzia**  
M. Spaccini

**Scuola Primaria**  
A. Padoa - N. Sauro

**Scuola Secondaria di 1° grado**  
Dante Alighieri

**Sezione Ospedaliera**  
IRCCS Burlo Garofolo

*Protocollo e data vedi segnatura*

Alle famiglie degli alunni dell'I.C Dante Alighieri

**Oggetto: applicazione del DPCM 11 marzo 2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'I.C. Dante Alighieri a decorrere da venerdì 20 marzo 2020 fino a diversa disposizione**

### **Il Dirigente scolastico**

**Considerate** l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

**Visto** il DPCM 8 marzo 2020;

**Visto** il DPCM 11 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 1, c. 6;

**Visto** l'art. 87, cc. 1-3 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;

**Visto** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001;

**Tenuto conto** della cogente necessità di minimizzare il numero di presenze fisiche nella sede di lavoro;

### **comunica**

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM citato in premessa, che dal giorno venerdì 20 marzo 2020 e fino a diversa disposizione:

le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;

- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e secondo le modalità sotto riportate;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nello DPCM già richiamato in premessa;
- i servizi erogabili solo in presenza quali sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, verifica periodica dell'integrità delle strutture, consegna device in comodato d'uso alle famiglie che ne fanno richiesta sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare a [tsic80800l@istruzione.it](mailto:tsic80800l@istruzione.it)
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate a [tsic80800l@istruzione.it](mailto:tsic80800l@istruzione.it).
- In caso di urgenze può essere contattata un'assistente amministrativa sul cellulare di servizio al numero 3701525887 appositamente attivato dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica. Sul medesimo sito saranno pubblicate tutte le circolari e comunicazioni per le famiglie.

Nella speranza di tornare presto alla normalità, porgo cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
Fabia Dell'Antonia

**Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA**