



Istituto Comprensivo Dante Alighieri

Via Giustiniano, 7 – 34133 Trieste

Tel. 040362604 – Fax 040364625

e-mail: tsic80800l@istruzione.it pec: tsic80800l@pec.istruzione.it

sito web: www.icdantetrieste.edu.it

Scuola dell'Infanzia
M. Spaccini

Scuola Primaria
A. Padoa - N. Sauro

Scuola Secondaria di 1° grado
Dante Alighieri

Sezione Ospedaliera
IRCCS Burlo Garofolo

Protocollo e data: vedere segnatura

REGOLAMENTO IN CASO DI SCIOPERO

ai sensi dell'art. 3, comma 3, dell'Accordo del 2 del dicembre 2020 sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. rappresentative relativo alle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla Legge 11 aprile 2000, n. 83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021;

VISTO il Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 10 febbraio 2021,

EMANA

il presente Regolamento di applicazione del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'art. 3, comma 3, dell'Accordo del 2 del dicembre 2020.

ART. 1 – PRESTAZIONI INDISPENSABILI

Qualora tutto il personale aderisca allo sciopero, le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art. 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020 e i relativi criteri di individuazione, come di seguito indicato:

Prestazioni	Figure professionali	Criteri di individuazione
Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	<ul style="list-style-type: none"> I docenti dei consigli delle classi coinvolte; n. 1 assistente amministrativo; 	disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero; estrazione a sorte a rotazione

Firmato digitalmente da FABIA DELL'ANTONIA

	<ul style="list-style-type: none"> n. 1 collaboratore scolastico per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini e n. 2 collaboratori scolastici per gli esami finali o gli esami di idoneità. 	
<p>Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> DSGA n. 1 assistente amministrativo; 	<p>disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero; estrazione a sorte a rotazione</p>

ART. 2 – SCRUTINI ED ESAMI FINALI

1. In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituto coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:
 - a. gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
 - b. gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

ART. 3 – COMUNICAZIONE DI ADESIONE/NON ADESIONE ALLO SCIOPERO

1. In occasione di ogni sciopero, il Dirigente scolastico invita, via mail o tramite comunicazione interna, il personale a comunicare, via mail o tramite compilazione di un modulo online, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile.

Il Dirigente scolastico

Fabia Dell'Antonia